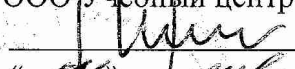


ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
**Учебный центр «Профи Групп»**

ИНН 0278943664, ОГРН 1180280053854, E.mail [pgroupp@mail.ru](mailto:pgroupp@mail.ru), Тел. 8(347)246-36-02, г. Уфа, ул. Рабкоров, д.8/1, офис 1,3 этаж



УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО Учебный центр «Профи Групп»  
 А.П. Юдин  
« 01 » марта 20 21 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей в ООО Учебном центре «Профи Групп»**

«РАССМОТРЕНО»

на заседании Педагогического совета  
ООО Учебный центр «Профи Групп»

Протокол № 1 от «11» 01 2021 года

УФА

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей в ООО Учебном центре «Профи Групп»

(Утверждено приказом Учебного центра «Профи Групп» «13» января 2021 г. № 14)

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации слушателей в ООО Учебный центр «Профи Групп».

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО Учебный центр «Профи Групп» и иными нормативными актами ООО Учебный центр «Профи Групп».

1.3. Настоящее Положение распространяется на обучающихся всех форм обучения.

1.4. ООО Учебным центром «Профи Групп» оценивается качество освоения образовательных программ, в том числе путем осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации.

#### 2. Текущий контроль.

2.1. Текущий контроль слушателей проводятся в ходе учебных занятий с целью освоения учебного материала своевременного вскрытия недостатков в подготовке слушателей и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания конкретной учебной дисциплины.

2.2. Итоги контроля успеваемости и качества подготовки слушателей обсуждаются на Педагогическом Совете ООО Учебного Центра «Профи Групп».

2.3. Текущий контроль осуществляется преподавательским составом.

2.4. Текущий контроль проводится в виде проверки: знаний и навыков обучающихся на занятиях; качества ведения конспектов.

2.5. Слушателя, не исправившего неудовлетворительную оценку в течении семи дней, могут отчислить из ООО Учебного центра «Профи Групп».

2.6. Результаты текущего контроля отражаются преподавателем в журнале учета учебных занятий.

#### 3. Промежуточная аттестация слушателей.

3.1. Промежуточная аттестация слушателей проводится с целью определения степени достижения поставленной цели обучения по конкретной дисциплине, так же оценки компетенций (контроль знаний, навыков, умений), полученных слушателем в процессе обучения, их соответствия требованиям государственных образовательных стандартов дополнительного профессионального образования.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в форме:

- зачетов;
- экзаменов.

3.3. Перечень экзаменов и зачетов и их период проведения устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым графиком учебного процесса.

3.4. Основным документом по учету результатов промежуточной аттестации является экзаменационная (зачетная) ведомость.

Ведомость составляется учебно-методическим подразделением для каждого экзамена (зачета) в одном экземпляре на учебную группу и выдается экзаменатору перед началом экзамена (зачета). Каждая оценка (зачет), проставленная в ведомость, заверяется подписью экзаменатора.

По окончании экзамена (зачета) экзаменатор в тот же день представляет ведомость в учебно-методическое подразделение.

Обучающиеся, которые по каким либо причинам не прибыли на экзамен (зачет) или получили неудовлетворительную оценку, сдают экзамен (зачет) отдельно от своей группы. В этом случае учебно-методическим подразделением вместо экзаменационной (зачетной) ведомости выдается экзаменационный (зачетный) лист (Приложение № 1).

Экзаменационный (зачетный) лист возвращается экзаменатором в учебно-методическое подразделение после окончания экзамена (зачета) и подшивается к экзаменационной (зачетной) ведомости.

Ответственность за хранение экзаменационных (зачетных) ведомостей (листов) возлагается на учебно-методическое подразделение.

3.5. Зачеты имеют цель выявить и оценить теоретические знания, практические умения и навыки слушателей.

Зачеты проводятся в соответствии с учебным планом в объеме учебной программы по дисциплине.

При оценке знаний слушателей на зачете учитываются их участие на занятиях.

Форма проведения зачета определяет преподаватель.

Для подготовки слушателей к зачету преподаватель разрабатывает перечень вопросов, охватывающий весь программный материал дисциплины.

3.6. Экзамены являются заключительным этапом изучения дисциплины в полном объеме и имеют целью проверить теоретические знания слушателей, их навыки и умения применять полученные знания при решении практических задач.

Экзамены проводятся в счет времени, выделяемого учебным планом. Расписание экзаменов составляется учебно-методическим подразделением в соответствии с учебным планом и утверждается Генеральным директором ООО Учебного центра «Профи Групп».

В один день слушателю разрешается сдача только одного экзамена.

Форма проведения экзамена определяет преподаватель.

Для подготовки слушателей к экзамену преподаватель разрабатывает перечень вопросов, охватывающий весь программный материал дисциплины.

Материалы для сдачи экзамена (билеты, практические задания)

подготавливает преподаватель.

Предварительное ознакомление слушателей с экзаменационными билетами не допускается.

Экзаменационный билет должен включать в себя один-два теоретических вопроса и одно-два практических задания (задачи).

В аудитории, в которой проводится экзамен должны быть учебные программы по дисциплине, экзаменационная ведомость, два комплекта билетов и необходимое оборудование, маркированные листы бумаги.